



INSTITUTO CARLOS MATUS

DE CIÊNCIAS E TÉCNICAS DE GOVERNO

Ciclo de formação da Alta Liderança

Programa: Gestão Por Resultados

Instituto Carlos Matus de Ciências e Técnicas de
Governo

“El arte de gobernar es el arte de construir mundos deseables y posibles”

Carlos Matus

JUSTIFICATIVA

O processo de gestão institucional compreende a integração harmônica e direcionada de três conjuntos de elementos:

- **Recursos:** quais são, como se classificam e como são combinados entre si para obtenção de produtos.
- **Produtos:** são aqueles bens, serviços, regulações, dentre outros, que as organizações se comprometem a gerar dentro de suas fronteiras organizativas, para cumprir com suas funções missionais; e
- **Resultados:** são aqueles que correspondem à missão institucional e estão orientados a enfrentar os problemas de sua competência e que impactam na sociedade.

A relação **Recursos-Produtos** fala dos níveis de eficiência da gestão institucional. Uma organização é mais **eficiente** quanto mais produtos obtenha por unidade de recurso aplicada.

A relação **Produto-Resultados** fala dos níveis de **eficácia**. A instituição é mais **eficaz** quanto obtenha aqueles resultados que deseja com os produtos que gera no interior de suas fronteiras.

A maioria das organizações se limita a estabelecer **metas de produção** (de **eficiência**) **sem focar a eficácia de sua gestão**, tendo como resultado, em muitas ocasiões, um mau direcionamento de sua produção institucional, dedicando-se a gerar produtos sem impacto nos problemas sociais, perpetuando assim as condições de atraso e inequidade.

Uma organização está dirigida a resultados quando:

- Tem claro qual deve ser o impacto de sua gestão.
- Orienta recursos e produtos para a obtenção dos resultados declarados.
- Consegue compreender o conceito de impacto e mensurá-lo em indicadores quantitativos e qualitativos.
- Mais além da medição fria de indicadores, consegue implantar um Sistema de Cobrança e Prestação de Contas por Desempenho que acompanha e avalia a relação de eficácia e eficiência.

É por isso que, como parte do ciclo de formação em Ciências e Técnicas de Governo, oferecemos este programa dedicado, especialmente, a elevar o impacto da gestão institucional mediante a transferência de ferramentas aplicadas ao desenho e implantação de sistemas de monitoramento e avaliação da gestão institucional.

RESULTADOS

Quem participar na realização deste programa poderá ter a sua disposição:

- Ferramentas de direção e de planejamento estratégico para acompanhar e avaliar os planos de ação institucional assim como o contexto situacional que os rodeia, facilitando de esta forma a verificação da obtenção dos resultados desejados.
- Elementos para potenciar a ação institucional orientando-a para a geração dos resultados identificados como parte de sua missão institucional.

- Ferramentas e metodologias para o gerenciamento de projetos em seu nível tático e operacional

DETALHAMENTO DO PROGRAMA

3.1. CURSO: DESENHO E IMPLANTAÇÃO DE SISTEMAS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA GESTÃO INSTITUCIONAL

Justificativa:

Segundo Matus, o Plano só se realiza na ação e esta só é válida se transforma a realidade social. Nesse contexto, um dos sistemas críticos para uma organização moderna é o seu Sistema de Monitoramento e Avaliação, que aponta se ela está caminhando na direção definida pelo processo de planejamento além de oferecer elementos para a correção de rumo.

Objetivo:

Este curso busca oferecer aos participantes elementos para o desenho e implantação de Sistemas de Monitoramento e Avaliação da gestão institucional, com base nas abordagens das Ciências e Técnicas de Governo.

I. **Módulo 1 – O Aporte das Ciências e Técnicas de Governo à Teoria e à Prática do Monitoramento e Avaliação da Gestão**

MI.1. Objetivo

Sustentar, teórica e metodologicamente, o monitoramento e a avaliação da gestão pelas Ciências e Técnicas de Governo.

MI.2. Conteúdo

- O aporte das Ciências e Técnicas de Governo ao fortalecimento da gestão institucional.
- A perspectiva do planejamento situacional como um instrumento potente para a modernização da organização.
- Os tetos de gestão de uma organização.

II. **Módulo 2 – Teoria e Prática do Monitoramento Controle e Avaliação da Gestão**

MII.1. Objetivo

Entender como o monitoramento, o controle e a avaliação da gestão fazem com que a organização atinja seus objetivos, com os meios adequados e produzindo os resultados

esperados no âmbito social. É um sistema crítico que eleva a responsabilidade institucional.

MII.2. Conteúdo

- O monitoramento, o controle e a avaliação da gestão, ferramentas da organização social, analisados segundo: a semiologia, a biologia, a filosofia da linguagem, a teoria do juízo, o construtivismo, entre outros.
- Questões básicas: o que avaliamos? Como se define de objetivos desejados? Como se verificam os resultados potenciais? Quais aspectos da realidade são necessários observar para monitorar? Por que é necessária a avaliação?
- Elementos da avaliação.
- Avaliação por resultados (atuais e potenciais).
- Reflexão sobre o entorno e as práticas de monitoramento, controle e avaliação da gestão institucional.
- Construção coletiva de instrumentos de avaliação da organização.

III. Módulo 3 – Avaliação do Desempenho Global da Organização

MI.1. Objetivo

Explicitar que Governar é mais que ler números frios. Significa balancear o juízo intuitivo com o juízo tecnopolítico, em outras palavras, considerar que o recurso econômico não é a única e nem a principal variável no processo de tomada de decisão, mas que faz parte de um conjunto de variáveis que são utilizadas para condução estratégica de uma organização.

MI.2. Conteúdo

- Os três balanços da gestão: o balanço político, o econômico e o gerencial.
- Os determinantes de cada um dos balanços de gestão.
- Balanço de gestão por problemas, operações e unidades organizativas.
- Os quatro tetos da qualidade da gestão institucional.
- O balanço global e a seleção de problemas.
- Como se avalia na prática o balanço global da gestão de uma organização.

IV. Módulo 4 – Conceitos e Instrumentos para o Monitoramento da Gestão Institucional

MIV.1. Objetivo

Apresentar conceitos e definições básicas para entender e operar o sistema de monitoramento e avaliação da gestão

MIV.2. Conteúdo

- O monitoramento como instrumento de controle e avaliação de gestão.
- O que é um Sistema de Monitoramento? Contraste entre um sistema de monitoramento e um sistema de informação estatística.

- A Árvore de Monitoramento de um Problema: avaliação da eficácia terminal, intermediária e a do desempenho operacional.
- Desenho de indicadores: transformação de informação primária em indicadores e sinais
- Desenho de cadeias de produção de informação.
- Frequência do monitoramento: informação em tempo real e eficaz.

CARGA HORÁRIA DO CURSO: 40h

EQUIPE DOCENTE

Nossa equipe de docentes é composta por consultores sêniores em Planejamento Estratégico Situacional, de modo que toda a teoria e metodologia seja apresentada e respaldada em experiências e casos reais. Além disso, também contamos com consultores e monitores que dão o suporte necessário para a realização do curso.

Contato

Sobre outras dúvidas, informações e cotação de valores sobre cursos in company:

- tel: +55 19 3381-7845
- e-mail: contato@institutocarlosmatus.com
- cel: +55 19 9 8135-4579 (whatsapp)

3.2. CURSO: GERENCIAMENTO DE PROJETOS BASEADO NO PMBOK – PROJECT MANAGEMENT BODY OF KNOWLEDGE

JUSTIFICATIVA

Embora o gerenciamento de projetos já ocorra desde a antiguidade, seu tratamento como área de conhecimento é recente.

Sua origem ocorreu na área militar no período pós-Segunda Guerra e por anos esteve relacionado a projetos espaciais, de armamentos e a grandes obras de engenharia civil. Foi a partir dos anos 70 que o gerenciamento de projetos começou a ser utilizado em diversos setores da economia.

Hoje, o gerenciamento de projetos é utilizado por organizações dos mais diversos ramos de atividade, inclusive na área pública, e tem sido de fundamental importância para transformar o planejamento em resultados, otimizar a alocação de recursos, diminuir as surpresas, trazendo maior eficiência à gestão de projetos.

Em 1969 foi criado nos EUA o Project Management Institute (PMI), uma entidade que congrega os profissionais em gerenciamento de projetos – Project Management Professional (PMP) – e dissemina um conjunto de conhecimentos reconhecidos como

boas práticas na área, principalmente através de sua publicação mais referenciada pelos profissionais da área, o Project Management Body of Knowledge (PMBOK).

Projetos impulsionam mudanças nas organizações. Do ponto de vista de negócios, um projeto destina-se a mover uma organização de um estado a outro, para atingir um objetivo específico.

Antes que o projeto comece, a organização é comumente referenciada como estando no estado atual. O resultado desejado da mudança impulsionada pelo projeto é chamado de estado futuro.

OBJETIVO

Este curso baseia-se no *Padrão de Gerenciamento de Projetos*.

Um padrão é um documento estabelecido por uma autoridade, costume ou consenso geral como um modelo ou exemplo.

Como padrão do American National Standards Institute (ANSI), o *Padrão de Gerenciamento de Projetos* foi desenvolvido utilizando um processo baseado nos conceitos de consenso, abertura, devido processo legal e equilíbrio.

O *Padrão de Gerenciamento de Projetos* é uma referência fundamental para os programas de desenvolvimento profissional de gerenciamento de projetos do PMI e a prática do gerenciamento de projetos.

Como o gerenciamento de projetos precisa ser adaptado para atender às necessidades do projeto, tanto o padrão como o guia são baseados em práticas *descritivas*, e não em práticas *prescritivas*.

Portanto, o padrão identifica os processos considerados boas práticas na maioria dos projetos, na maior parte do tempo. O padrão também identifica as entradas e saídas geralmente associadas a esses processos. O padrão não exige a execução de nenhum processo ou prática específica.

Este curso irá capacitar aos profissionais, detalhes sobre conceitos-chave, tendências emergentes, considerações para fazer a adaptação dos processos de gerenciamento de projetos e informações sobre como ferramentas e técnicas são aplicadas aos projetos.

I. Módulo 1 – História do Gerenciamento de Projetos

MI.1. Objetivo

Projetos desde o início da antiguidade até os dias de hoje.

MI.2. Conteúdo

- Como começa um projeto
- O que é PMI?
- Mercado de trabalho
- Educação

II. Módulo 2 – Introdução ao Gerenciamento de Projetos

MII.1. Objetivo

Apresentar as definições descritas no capítulo I do PMBOK

MII.2. Conteúdo

- Visão geral e finalidade do PMBOK
- O Padrão de Gerenciamento de Projetos
- Vocabulário comum
- Código de Ética e Conduta Profissional
- Elementos fundamentais
- Importância do Gerenciamento de Projetos
- Relacionamento de Gerenciamento de Projetos, Programas, Portfólios e Operações
- Componentes do Guia
- Tailoring
- Documentos de Negócio do Gerenciamento de Projetos

III. Módulo 3 – O Ambiente em que os Projetos Operam

MIII.1. Objetivo

Os projetos existem e operam em ambientes que podem ter influência sobre eles. Essas influências podem ter um impacto favorável ou desfavorável sobre o projeto.

Apresentar essas influências e como favorecer para que tenham impactos positivos no projeto.

MIII.2. Conteúdo

- Visão Geral
- Fatores Ambientais da Empresa
- Internos à Organização
- Externos à Organização
- Ativos de Processos Organizacionais
- Processos, Políticas e Procedimentos
- Repositórios de Conhecimento Organizacionais
- Sistemas Organizacionais
- Estrutura de Governança Organizacional
- Elementos do Gerenciamento
- Tipos de Estrutura Organizacional

IV. Módulo 4 – O Papel do Gerente de Projetos

MIV.1. Objetivo

O gerente de projetos desempenha um papel crítico na liderança de uma equipe de projeto para atingir os objetivos do mesmo.

Este papel é claramente visível ao longo do projeto. Muitos gerentes de projetos envolvem-se em um projeto do início ao fim.

Apresentar qual o perfil, habilidades, conhecimentos do gerente de projetos.

MIV.2. Conteúdo

- Visão Geral
- Definição de Gerente de Projetos
- Esfera de Influência do Gerente de Projetos
- O Projeto
- A Organização
- O Setor
- Disciplina Profissional
- Entre Disciplinas
- Competências do Gerente de Projetos
- Habilidades de Gerenciamento de Projetos Técnico
- Habilidades de Gerenciamento Estratégico e de Negócios
- Habilidades de Liderança
- Comparação entre Liderança e Gerenciamento
- Realização da Integração
- Realização da Integração no Nível de Processo
- Realização da Integração no Nível do Conhecimento
- Integração no Nível de Contexto
- Integração e Complexidade

V. Módulo 5 – Grupo de Processos – Iniciação

MIV.1. Objetivo

O grupo de processos de iniciação consiste dos processos realizados para definir um novo projeto ou uma nova fase de um projeto obtendo autorização para iniciar o projeto ou a fase. Nos processos de iniciação, o escopo inicial é definido e os recursos financeiros iniciais são comprometidos. As partes interessadas internas e externas que vão interagir e influenciar o resultado geral projeto são identificadas. Se ainda não foi designado, o gerente do projeto será selecionado.

MIV.2. Conteúdo

- Apresentar os dois (2) processos das áreas de conhecimento relacionados a este grupo.

VI. Módulo 6 – Grupo de Processos – Planeamento

MIV.1. Objetivo

O grupo de processos de planeamento consiste dos processos realizados para estabelecer o escopo total do esforço, definir e refinar os objetivos e desenvolver o curso de ação necessário para alcançar esses objetivos.

Os processos de planeamento desenvolvem o plano de gerenciamento e os documentos do projeto que serão usados para executá-lo.

MIV.2. Conteúdo

- Apresentar os vinte e quatro (24) processos das áreas de conhecimento relacionados a este grupo.

VII. Módulo 7 – Grupo de Processos – Execução

MIV.1. Objetivo

O grupo de execução de processos consiste dos processos executados para concluir o trabalho definido no plano de gerenciamento do projeto a fim de cumprir as especificações do projeto.

Este grupo de processos envolve coordenar pessoas e recursos, gerenciar as expectativas das partes interessadas, e também integrar e executar as atividades do projeto em conformidade com o plano de gerenciamento do projeto.

MIV.2. Conteúdo

- Apresentar os dez (10) processos das áreas de conhecimento relacionados a este grupo.

VIII. Módulo 8 – Grupo de Processos – Monitoramento e Controle

MIV.1. Objetivo

Apresentar os processos exigidos para acompanhar, analisar e controlar o progresso e desempenho do projeto, identificar quaisquer áreas nas quais serão necessárias mudanças no plano, e iniciar as mudanças correspondentes.

MIV.2. Conteúdo

- Apresentar os doze (12) processos das áreas de conhecimento relacionados a este grupo.

IX. Módulo 9 – Grupo de Processos – Encerramento

MIV.1. Objetivo

Apresentar os processos realizados para concluir ou fechar formalmente um projeto, fase ou contrato.

MIV.2. Conteúdo

- Apresentar o processo da área de conhecimento relacionado a este grupo.

CARGA HORÁRIA DO CURSO: 40h

EQUIPE DOCENTE

Nossa equipe de docentes é composta por consultores sêniores em Planejamento Estratégico Situacional, de modo que toda a teoria e metodologia seja apresentada e respaldada em experiências e casos reais. Além disso, também contamos com consultores e monitores que dão o suporte necessário para a realização do curso.

Contato

Sobre outras dúvidas, informações e cotação de valores sobre cursos in company:

- tel: +55 19 3381-7845
- e-mail: contato@institutocarlosmatus.com
- cel: +55 19 9 8135-4579 (whatsapp)